«Утверждаю»

Директор МКОУ СОШ с. Колено

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Короткова О. М./

ПЛАН

## работы библиотеки МКОУ СОШ с. Колено

на 2015-2016 учебный год

**Общие сведения:**

Количество обучающихся в школе: 51, из них читателей: 51

Учителей: 17; из них читателей : 17

Других работников: 5

Общий объем фонда: 3663 экз.

Объем фонда учебной литературы: 1158 экз.

# **Основные направления работы**

### Основные задачи:

* Активно содействовать школе в пропаганде литературы в помощь расширению и углублению знаний учащихся по предметам школьной программы.
* Воспитывать устойчивый интерес к книге, к чтению.
* Работать над повышением систематичности чтения.
* Прививать навыки самостоятельной работы с книгой, знание основ библиотечно-библиографической грамотности.
* Продолжить плановую работу по пополнению созданного фонда учебников и организации работы по их сохранности.

В своей работе библиотека руководствуется «Положением о школьной библиотеке», «Правилами пользования школьной библиотекой», Положением « О порядке проведения сверок библиотечного фонда с федеральным списком экстремистских материалов».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направление работы | Форма работы | Дата проведения |
| 1. | Работа с фондом художественной литературы. | * 1. Проведение обработки и регистрации поступившей литературы (занесение в КСУ и инвентарную книгу.)   2. Списание фонда с учетом ветхости и морального износа.   3. Выдача изданий читателям библиотеки   4. Наблюдение за своевременным возвратом в б-ку выданных изданий.   5. Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.   6. Работа по сохранности фонда: * мелкий ремонт изданий с привлечением биб.актива; * беседы на абонементе; * проведение санитарных дней. | В течение года  В течение года  В течение года  Ежедневно  Ежедневно  Ежедневно  Ежедневно  В течение года |
| 2. | Работа с фондом учебной литературы | 2.1. Оформление банка данных учебников и их потребности.  2.2. Составление совместно с учителями-предметниками перечня учебной литературы, необходимой в учебном процессе.    2.3. Проведение анализа банка данных учебников и выявление количества недостающих.  2.5. Прием и обработка поступивших учебников:   * оформление накладных * запись в КСУ * оформление картотеки * штампование и т.д.   2.6.Составление отчетных документов.  2.7.Прием и выдача учебников.  2.8.Информация учителей и уч-ся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.  2.9. Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа.  2.10. Работа по сохранности уч. фонда:   * хранение; * мелкий ремонт; * беседы с учащимися по бережному отношению к учебникам; * поощрение и т.д. | Октябрь, ноябрь.  Апрель.  Январь-апрель  По мере поступления  Май, июнь, август  В течение года.  В течение года.  В течение года. |
| 3. | Организация работы с читателями.  Информационная работа | 3.1. Перерегистрация учащихся читателей библиотеки, запись вновь прибывших в школу, работа по ликвидации задолженностей.  3.2. Привлечение всех учащихся школы к чтению в библиотеке, используя методы устной и наглядной пропаганды.  3.3.Формирование у читателей навыка независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценки информации.  3.4. Формирование читательского интереса учащихся, расширение кругозора путем использования форм и методов индивидуальной и массовой работы:   * беседы; * литературные игры; * викторины * обзоры   3.5. Популяризация литературы посредством организации книжных выставок и тематических полок | Август, сентябрь  В течение года  В течение года  В течение года |
| 4. | Информационная работа. | 4.1.Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением педагогов:   * подбор литературы в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий; * оформление книжных выставок на изучаемую тему по какому-либо предмету.   4.2.Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обслуживанием учащихся:   * подбор литературы для написания рефератов, докладов, сообщений и т.д.; * оказание помощи в подготовке к общешкольным и классным мероприятия.   4.3. Информационное обслуживание родителей:   * предоставление информации о пользовании б-кой детьми; * оформление выставок для родителей на актуальные темы; * размещение информации о   библиотеке на сайте школы | В течение года  .  В течение года.  В течение года. |
| 5. | Повышение квалификации. | * 1. Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей:   - посещение открытых мероприятий;   * индивидуальные консультации; * посещение семинаров,   .   * 1. Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий: | В течение года. |
| Приложение 1. | | | |

Библиотечно-библиографические уроки

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | 1 четверть | 2 четверть | 3 четверть | 4 четверть. |  |
| 1 классы | Первое посещение библиотеки. Правило обращение с книгой |  | . |  |
| 2 классы |  | Структура книги |  | Газеты и журналы. |
| 3 классы | Выбор книги в библиотеке |  |  | Справочная литература |
| 4 классы |  | Научно-познавательная литература. |  |  |
| 5 классы | Из истории книги и библиотеки |  |  | Структура книги. Художественное оформление. |
| 6 классы | Выбор книги. |  | Справочная литература: словари, энциклопедии, справочники. | Периодические издания. |
| 7 классы | СБА |  | Книги и ее создатели: структура, иллюстрации. |  |
| 8 классы |  |  | Книги по искусству |  |
| 9 классы |  |  | Методы самостоятельной работы с книгой. |  |
| 11 классы | Литература в помощь сдачи ЕГЭ | | | |
|  | | | | |

Приложение 2.

План внеурочной деятельности библиотеки по темам:

1. Год литературы в России
2. 70 – летие Победы в войне с милитаристской Японией
3. 1000 – летие Святого князя Владимира – крестителя Руси.
4. Здоровье не купишь – его разум дарит
5. Край, в котором ты живешь
6. 12 декабря – День Конституции РФ
7. Новый год у ворот
8. Рождественские посиделки
9. Защитники Отечества
10. Выбираем профессию
11. Широкая масленица
12. День славянской письменности и культуры.
13. «Глубоко русский человек»: к 145 – летию со дня рождения А.И. Куприна (1870 – 1938)
14. «Знаток русского слова Владимир Даль».
15. «Сердце, открытое миру»: к 80 - летию со дня рождения А.А. Лиханова, писателя, председателя Российского детского фонда (1935 г.р.)
16. «В сердце светит Русь»: к 120 - летию со дня рождения С.А..Есенина
17. «Лишь слову жизнь отдана»: к 145 - летию со дня рождения И. Бунина
18. «Стихи и сказки в небе и на земле»: к 95 - летию со дня рождения Д. Родари
19. «К. Симонов: журналист, писатель, фронтовик»: к 100 – летию со дня рождения К.М. Симонова
20. «Единство красоты, природы и души»: к 110 – летию со дня рождения Г. Н. Троепольского
21. «Нельзя пред вечной красотой ни петь, ни славить, ни молиться…Поэзия сердца: А.Фет»: к 195 – летию со дня рождения
22. «Полон музыки, музы и муки…»: к 125 – летию со дня рождения О.Э. Мандельштама
23. «Летописец Руси многоликой… Очарованный жизнью»: к 185 – летию со дня рождения Н.С. Лескова.
24. «Свет памяти, сиянье детства»: к 110 – летию со дня рождения А.Л. Барто
25. «Чаша жизни»: к 125 – летию со дня рождения М.А. Булгакова